**НАРОДНО ЧИТАЛИЩЕ „ХРИСТО БОТЕВ-1928 г.“,с.ПРЕСЯКА,общ.ЛОВЕЧ**

**ПРОГРАМА**

**ЗА РАЗВИТИЕ НА ЧИТАЛИЩНИТЕ ДЕЙНОСТИ ПРЕЗ 2021 г.**

**І.Анализ на ресурсите**

**1.1.Човешки ресурси**

Брой читалищни членове към 01.01.2020 г.-66

Новоприети през 2020 г. + 4

Напуснали/починали/ -16

Общо читалищни членове към 31.12.2020 г. -54

Читалищна субсидирана численост за 2020 г.-0.5 бр.

**1.2.Състояние на материално-техническата база на читалището**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование  на имота/Акт  за общинска  собственост и  адрес | Описание на  имота | Състояние,  проблеми | Извършени  ремонти  през 2020 г. | Финансиране  източник,  стойност на  ремонтните  дейности |
| 1. | Читалище „Христо Ботев-1928 г.“  С.Пресяка,общ.Ловеч  Ул. „Ал.Стамболийски“-1 | Масивна двуетажна постройка с РЗП 372 кв.м. | Амортизирани външни и вътрешни врати-7 бр.  Счупени прозорци-2 бр. | С дарение и доброволен труд е ремонтиран малкия клуб | Дарението на материали е от фирма ОРГАХИМ  - |

Необходимост от ремонтни дейности през 2021 г.:Необходимо е през следващата 2021 г. старите дървени врати и поне прозорците на малкият салон-4 бр.да бъдат подменени с ПВЦ алуминиева дограма.

**1.3.Техническа обезпеченост на дейностите на читалището**

1.3.1.Налични компютърни конфигурации-1 бр.,осигурена 2012 г. с допълваща, субсидия от Община Ловеч, 1 бр. принтер .

През 2020 г. не са закупени нови компютри.

= 1 =

Поради големия интерес и прекарване на интернет връзка през 2015 г.,през 2021 г. са необходими още един брой компютърна конфигурация.

1.3.2.През 2016 г.благодарение на допълваща субсидия от Община Ловеч закупихме озвучителна техника за нуждите на читалището.

1.3.3.Няма налична мултимедия.

1.3.4.Налични сценични костюми-12 бр. национални носии на стойност 2400.00 лв.за женската певческа група,закупени 2007 г. с допълваща субсидия от Община Ловеч.

Самодеен колектив-женска певческа група за автентичен фолклор „Българка“,носител на много медали,дипломи,грамоти.

**1.4.Състояние на библиотечната дейност в читалището**

Общ брой библиотечни единици- 5259 бр.

Абонамент за периодичен печат през 2020 г. няма.

**1.5.Участие на младите хора в дейността на читалището**

Брой млади хора ,ученици,ползващи библиотечни услуги,интернет-през учебната година-14 бр.,а през ваканциите-до 30 бр.

Създаден е клуб по интереси от 8 деца на възраст от 4 до 14 г.

**2.Изводи**

За утвърждаване на читалището като стабилен фактор на местната култура на с.Пресяка и изконен носител на нематериалното културно наследство през вековете е необходимо да се откликва на нуждите на местното население,за да стане читалището притегателен културно-информационен център.Затова е важно да си поставим цели за развитие и обогатяване дейността на читалището.

**3.Цели**

Основни цели:

-развитие и обогатяване на културния живот,социалната и дообразователна дейност;

-запазване на обичаите и традициите;

-приобщаване на млади хора към женската певческа група;

-създаване на смесен танцов състав;

-развитие на любителското художествено творчество;

-приобщаване на повече възрастни хора със създаване на клуб на пенсионера;

-организиране на тържества,концерти,представяне на обичаи;

-довършване на етнографската сбирка на място,с цел-съхраняване на запазените образци и популяризиране историята на родния край.

През 2021 г. е необходимо да се направи ремонт на вратите и прозорците,тъй като в момента при по-силни пориви на вятъра се отварят,поради което сме принудени да ги залостваме и затваряме с катинари.

Има необходимост от обновяване на библиотечните единици,тъй като от много години не се закупувани нови книги,повечето са амортизирани и се търсят повече нови издания.

Големият интерес към интернет от млади и възрастни предполага закупуване на още компютърни конфигурации,за да се улесни ползването на услугите.

**4.Дейности по изпълнението на основните цели**

4.1.Развитие на библиотечната и информационна дейност:

-закупуване на нови книги;

-закупуване на още компютърни конфигурации;

-организиране на летни читални за деца;

-създаване на ателиета за работа на деца и родители;

-колективни посещения на Ловешката библиотека и исторически паметници в града

4.2.Дейности насочени към младите хора

-създаване на нови клубове;

-организиране на „Забавно лято“;

-създаване на спортна площадка

-създаване на танцов състав

# = 3 =

4.3.Дейности на приобщаване на възрастните хора

-създаване клуб на пенсионера;

-обучение на желаещите за работа с компютър.

**5.Календарен план на събитията през 2021 г.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Месец**  **дата** | **Д Е Й Н О С Т** | **О Р Г А Н И З А Т О Р** |
| януари | 21- „Бабин ден“ | Читалищно настоятелство |
| февруари | 14- „Трифон Зарезан“ | Читалищно настоятелство |
| март | 01-Ден на самодееца  03-Национален празник на България  08-Международен ден на жената  22-Първа пролет | Читалищно настоятелство  и  Кметство |
| април | -Лазаров ден и Цветница  -Великден-боядисване на яйца  23-Световен ден на книгата | Читалищно настоятелство  и  Кметство |
| май | 11-Ден на библиотекаря  24-Ден на славянската писменост | Читалищно настоятелство и  Кметство |
| юни | 01-Международен ден на детето  02-Възпоменание за Христо Ботев | Читалищно настоятелство и  Кметство |
| юли | 01-31 Забавно лято  01-31-Занимания с деца | Читалищно настоятелство и  Кметство |
| август | 02-Празник на селото  01-31-Занимания с деца  - Зелено училище за деца и възрастни | Читалищно настоятелство и  Кметство |
| септември | 06-Национален празник  17- „Вяра,Надежда,Любов“  22-Национален празник | Читалищно настоятелство и  Кметство |
| октомври | 01-Международен ден на възрастните хора | Читалищно настоятелство |
| ноември | 01-Ден на Народните будители | Читалищно настоятелство |
| декември | 03-Ден на хората с увреждания  25-30-Коледни и новогодишни празници | Читалищно настоятелство  и  Кметство |

= 4 =

Изпълнението на настоящата програма ще даде възможност за реализация на набелязаните основни цели.Успешното им изпълнение ще помогне за опазване на културно историческото наследство,ще даде възможност за удовлетворяване нуждите на бъдещите поколения да се запознаят с родния край,подпомага развитието на любителското художествено творчество,уреждането и поддържане на библиотечния фонд,ще допринесе за обогатяване на културния живот в нашето село.

Реализирането й ще превърне читалището в изключително привлекателно място за жителите и гостуващи на селото.

**Програмата подлежи на промяна при евентуални ограничителни мерки срещу**

**KOVID-19**

Програмата е отворена за допълнения!

Читалищен секретар :……………..

/Петя Ганева/

СПИСЪЧЕН СЪСТАВ НА ЧИТАЛИЩНОТО РЪКОВОДСТВО

**ЧИТАЛИЩНО НАСТОЯТЕЛСТВО**

1.Донка Тодорова Тончева-Председател

2.Мария Станчева Гатева-член на ЧН

3.Ненка Райкова Вълева-член на ЧН

**ПРОВЕРИТЕЛНА КОМИСИЯ**

1.Съба Петрова Маринова-Председател

2.Йорданка Богомилова Тодорова-член на ПК

3.Цецка Петрова Балачева-член на ПК

**ЧИТАЛИЩЕН СЕКРЕТАР**

Петя Стоянова Ганева

= 5 =